# Feder. A.T.A.
# Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

I.C.S. "G. SALVEMINI" - TORINO
Prot. 0003425 del 23/02/2026
II-10 (Entrata)

## Seminario regionale di formazione personale A.T.A.

**IL PERSONALE ATA NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA E dell'INFORMATICA**

**L'evoluzione del ruolo del Personale A.T.A. negli utlimi 20 anni – Criticità dei ruoli – Dematerializzazione**

**c/o I.T."Tito Acerbo"**
**Via Pizzoferrato, 1**
**65124 Pescara**
**02 MARZO 2026 – ore 09,00/14,00**

| *Argomento* | *Relatore* |
|---|---|
| **Il mobbing e stress correlato lavoro a scuola. Riflessioni. Come difendersi. Conoscere, comprendere e reagire al mobbing. Danno esistenziale e risarcimento da mobbing nella Pubblica Amministrazione.** | **Avv.to Giuseppe Versace**<br>**Presidente nazionale associazione avvocati di diritto scolastico** |
| **Collaboratori Scolastici: ruolo, responsabilità e criticità attuali del profilo, in particolare per quanto concerne gli aspetti legati alla gestione dei servizi connessi all'attività di supporto alle situazioni di handicap e alla gestione dei servizi in caso di sostituzione di colleghi assenti in base alle ultime disposizioni ministeriali.** | **Giuseppe MANCUSO**<br>**Presidente Nazionale FederATA** |
| **Passweb-TFR-TFS**<br>**Disparità di trattamento tra docenti e ATA**<br>**Assistenti Amministrativi: il Piano Nazionale Digitale nei suoi obiettivi, dematerializzazione, protocollo informatico.** Amministrazione Digitale, Gestione Documentale, Informatica Giuridica, Sicurezza IT, Applicazioni gestionali per le gestione documentale digitale | **DSGA Vincenzo Darena**<br>**Carlo Vallito**<br>**Esperto informatico**<br>**Luigi C. Calabrò**<br>**Esperto Aica Christian Fiori** |
| **Assistenti Tecnici: ruolo, responsabilità e criticità attuali del profilo, in particolare per quanto concerne la gestione delle reti informatiche, di cui sono dotati ormai tutti gli istituti, oltre alle problematiche connesse all'ufficio tecnico e alla sicurezza nelle scuole, Registro elettronico e supporto sito web scuole** | **Esperto informatico**<br>**Luigi C. Calabrò**<br>**Direzione Nazionale FederATA** |
| **Invalidità Legge 68/99 riserva dei posti: bisogna essere disoccupati?** | **Avv. Giuseppe Versace** |

**Riflessioni e quesiti ai Relatori.**

***PRESENTERA' IL SEMINARIO IL PRESIDENTE NAZIONALE FEDERATA GIUSEPPE MANCUSO INSIEME AL REFERENTE PROVINCIALE CARLO VALLITO***

**Il Seminario è gratuito ed è organizzato in collaborazione con AICA soggetto accreditato per la formazione del personale della Scuola, che al termine del seminario rilascerà attestato di partecipazione ai sensi del DM 177/2016.**

## Dà diritto all'esonero dal servizio

**Per questioni organizzative si prega di comunicare la propria adesione entro 26 febbraio 2026 dal modulo on line direttamente dal sito dalla pagina https://www.federata.it/modulo-seminari/**

**NB: a tutti i partecipanti e loro familiari, al termine del seminario, rilascerà un buono sconto per le certificazioni informatiche valide per il personale ATA ma anche per i docenti**

*IL DIRETTORE DEL CORSO*
*Giuseppe Mancuso*

Sede: Via Venezuela 23, 92100 AGRIGENTO C.F.: 93072630846 Cell. 340/2538799 – 327/600876
WWW.FEDERATA.IT Email: segreteria@federata.it - federata@pec.it

# Feder. A.T.A.
# Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

**MODULO DI ADESIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE**

**per il Personale Ata**

**Pescara, 02 Marzo 2026 dalle ore 09.00 alle 14.00**

c/o I.T. **Tito Acerbo"-Via Pizzoferrato, 1-65124 Pescara**

**Nome e cognome:** _____

**e-mail:** _____ **recapito telefonico:** _____

**Scuola di provenienza:** _____

**Profilo Professionale:**

- **Collaboratore Scolastico**
- **Assistente Amministrativo**
- **Assistente Tecnico**
- **Direttore Sga**

**Si prega di inviare il modulo debitamente compilato tramite il link https://www.federata.it/modulo-seminari/**

**entro e non oltre il 26 febbraio 2026**

**Verrà rilasciato attestato di partecipazione**

**Con l'invio del presente modulo si acconsente al trattamento dei dati personali forniti secondo quanto previsto dalle leggi in vigore.**

**Data**_____ **Firma**_____

**Al Dirigente Scolastico**

_____

**Oggetto: domanda di partecipazione al Seminario di formazione rivolto al Personale Ata.**
**Pescara 02 marzo 2026**

Il/la sottoscritto/a_____, nato/a _____
(____) il _____, residente in _____

Via/Piazza _____ n. ____, in servizio presso questo Istituto in

qualità di _____ con contratto individuale a tempo _____

**CHIEDE**

applicazione dell'art. 36 del C.C.N.L. 18/01/2024, la concessione di giorni di esonero dal servizio per il corrente anno scolastico, per partecipazione alla seguente iniziativa di aggiornamento promossa da FederATA , in collaborazione con AICA, Soggetto Qualificato per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva MIUR n. 170/2016 sul tema:

**IL PERSONALE ATA NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA E dell'INFORMATICA**

**L'evoluzione del ruolo del Personale A.T.A. negli ultimi 20 anni – Criticità dei ruoli – Dematerializzazione**

da fruire dal ..02.MARZO 2026 al 02 MARZO 2026 , giorni 1

**"La partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento costituisce un diritto per il personale in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle proprie professionalità".**
**Al termine del Seminario di formazione il sottoscritto presenterà attestazione di partecipazione.**

**Data,_____** **Firma_____**